

---

**QUESTIONNAIRE D'ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT  
ET DES CONDITIONS FAVORISANT L'APPRENTISSAGE**

---

Ce questionnaire a été élaboré dans le cadre de la Politique facultaire sur la qualité et l'évaluation de l'enseignement et des conditions d'apprentissage à la F.S.É. Les informations recueillies au moyen de cet outil serviront à divers groupes d'acteurs, en lien avec les départements, les programmes et les associations étudiantes de la F.S.É. Il est essentiel que vous répondiez à chaque question en vous conformant aux instructions qui suivent :

- **N'écrivez rien sur ce questionnaire, répondez plutôt sur la feuille à lecture optique qui vous a été distribuée.**
  - **Noircissez, au moyen d'un CRAYON À LA MINE DE PLOMB, l'espace correspondant à la lettre associée à la réponse qui reflète le mieux votre opinion ou votre situation.**
  - **Noircissez une seule réponse à chaque question.**
  - **Lorsqu'un choix de réponse est commun à plusieurs questions, il est présenté dans un encadré ; sinon, les choix de réponses sont inscrits directement sous la question.**
  - **Si vous le désirez, commentez vos réponses sur la feuille intitulée «Suggestions et commentaires des étudiantes et des étudiants».**
  - **Pour renforcer la crédibilité de vos opinions, vous êtes invité-e à signer la feuille à lecture optique (dans l'espace prévu à cet effet) et la feuille de suggestions et de commentaires.**
- 

**SECTION 1 : LA SITUATION DES ÉTUDIANTES ET DES ÉTUDIANTS**

1. Quel est votre sexe ?  
 A) Masculin                      B) Féminin
  2. Combien de crédits aviez-vous acquis au moment de commencer cette session ?  
 A) 0-30                      B) 31-60                      C) 61-90                      D) 91 et plus
  3. Quel est le lien du cours avec votre programme d'études ?  
 A) Obligatoire                      B) À option                      C) Je ne sais pas
  4. Quelle est votre moyenne cumulative ?  
 A) 1.99 ou moins                      B) 2.00-2.99                      C) 3.00-3.99                      D) 4.00 ou plus  
 E) J'en suis à ma première session
  5. À combien de crédits êtes-vous inscrit cette session-ci ?  
 A) 1 à 6                      B) 7 à 12                      C) 13 à 15                      D) 16 ou plus
- 

**SECTION 2 : LE COURS ET LES AUTRES ACTIVITÉS DU PROGRAMME**

6. Comment qualifiez-vous la matière étudiée dans ce cours ?  
 A) Facile                      B) Plutôt facile                      C) Plutôt difficile                      D) Difficile                      E) Je ne sais pas

7. Avez-vous rencontré des problèmes majeurs de fonctionnement dans vos travaux d'équipe ?  
A) Oui, beaucoup      B) Oui, un peu      C) Non      D) Ne s'applique pas
8. Comment qualifiez-vous ce cours compte tenu du nombre de crédits accordés ?  
A) Très peu exigeant      B) Peu exigeant      C) Exigeant  
D) Très exigeant      E) Je ne sais pas

- |                             |
|-----------------------------|
| A) Tout à fait en accord    |
| B) Plutôt en accord         |
| C) Plutôt en désaccord      |
| D) Tout à fait en désaccord |
| E) Je ne sais pas           |
| F) Ne s'applique pas        |

9. Ce cours est pertinent à mon programme d'études.
10. Les cours préalables et concomitants sont appropriés.
11. Ce cours ne répète pas inutilement la matière vue dans d'autres cours du programme.
12. Ce cours est bien situé dans le cheminement du programme.
13. À mon avis, les thèmes abordés dans ce cours sont intéressants.
14. Ce cours fut pour moi une occasion de réaliser des apprentissages significatifs.
15. La proportion des points accordés aux travaux d'équipe dans l'évaluation des apprentissages est raisonnable.
16. Ce cours contribue à développer ma compétence à utiliser les TIC dans mon domaine de formation.

---

**SECTION 3 : LE RESPECT DES CONDITIONS QUI FAVORISENT L'APPRENTISSAGE**

17. Quel a été votre taux de présence en classe dans ce cours ?  
A) 50% ou moins      B) 51 à 70%      C) 71 à 90%      D) 91% ou plus
18. Combien d'heures par semaine, en moyenne, avez-vous consacrées à ce cours en dehors des heures de classe (étude, travaux, lectures, projets, etc.) ?  
A) 0 heure      B) 1 à 2 heures      C) 3 à 4 heures      D) 5 à 6 heures      E) Plus de 6 heures
19. Cette session-ci, combien d'heures par semaine, en moyenne, consacrez-vous à un travail rémunéré ?  
A) 0 heure      B) 1 à 10 heures      C) 11 à 20 heures      D) 21 à 30 heures      E) plus de 30 heures
20. Globalement, quel niveau d'efforts avez-vous investi dans ce cours (lecture, participation en classe, réalisation des travaux, etc.) ?  
A) Très élevé      B) Élevé      C) Plus ou moins élevé      D) Faible      E) Très faible
21. À votre avis, quel niveau d'efforts les autres étudiantes et étudiants de la classe ont-ils investi dans ce cours (lecture, participation en classe, réalisation des travaux, etc.) ?  
A) Élevé      B) Plutôt élevé      C) Plutôt faible      D) Faible      E) Je ne sais pas
22. Dans le cadre de ce cours, combien d'ouvrages de la bibliothèque avez-vous consultés pour approfondir la matière vue en classe ou alimenter vos travaux ?  
A) aucun      B) 1 ouvrage      C) 2 ouvrages      D) 3 ouvrages      E) 4 ouvrages ou plus

- A) Tout à fait en accord
- B) Plutôt en accord
- C) Plutôt en désaccord
- D) Tout à fait en désaccord
- E) Je ne sais pas
- F) Ne s'applique pas

23. De façon générale, les étudiantes et les étudiants de la classe ont respecté les règles de vie nécessaires au bon fonctionnement d'un cours (ponctualité, respect du droit de parole, etc.).
24. Dans le cadre de ce cours, les étudiantes et les étudiants de la classe ont adopté une attitude qui favorise l'apprentissage (assiduité, écoute et participation active, etc.).
25. Les étudiantes et les étudiants de la classe ont adopté une attitude respectueuse envers la ou les personnes qui ont donné ce cours.
- 

#### SECTION 4 : LES RESSOURCES LIÉES À L'OFFRE DES COURS

26. Comment qualifiez-vous la fréquence d'utilisation des TIC dans l'ensemble du cours (en classe et en dehors de la classe) ?
- a) Fréquente    b) Assez fréquente    c) Plutôt rare    d) Rare    E) Aucune utilisation des TIC

- A) Tout à fait en accord
- B) Plutôt en accord
- C) Plutôt en désaccord
- D) Tout à fait en désaccord
- E) Je ne sais pas
- F) Ne s'applique pas

27. Globalement, j'ai apprécié la contribution de l'assistante ou de l'assistant de cours.
28. Le local attribué pour ce cours présentait un environnement physique adéquat (grandeur, éclairage, disposition du mobilier, ventilation, etc.).
- 

#### SECTION 5 : L'ENSEIGNEMENT DISPENSÉ PAR L'ENSEIGNANTE OU L'ENSEIGNANT

- A) Tout à fait en accord
- B) Plutôt en accord
- C) Plutôt en désaccord
- D) Tout à fait en désaccord
- E) Je ne sais pas
- F) Ne s'applique pas

##### *L'organisation du cours*

29. Les objectifs de ce cours sont clairement définis dans le plan de cours.
30. Le plan de cours contient toutes les informations nécessaires à la poursuite du cours.
31. Les activités d'apprentissage (travaux, laboratoires, conférences) sont utiles pour atteindre les objectifs visés.
32. La documentation obligatoire (notes de cours, recueil de textes, volume, etc.) m'a aidé à atteindre les objectifs du cours.
33. Le recours à de l'équipement audiovisuel, informatique ou multimédia a favorisé mon apprentissage.
34. Les documents obligatoires (notes de cours, recueil de textes, volume, etc.) sont rédigés dans un français correct.

- A) Tout à fait en accord
- B) Plutôt en accord
- C) Plutôt en désaccord
- D) Tout à fait en désaccord
- E) J e ne sais pas
- F) Ne s'applique pas

*L'intervention éducative*

L'enseignante ou l'enseignant ...

- 35. ... donne le cours conformément à ce qui est annoncé dans le plan de cours.
- 36. ... a demandé une rétroaction sur son enseignement.
- 37. ... stimule mon intérêt pour la matière.
- 38. ... fait, au besoin, des synthèses de la matière.
- 39. ... s'exprime clairement et correctement (qualité de la langue et du vocabulaire, débit, etc.).
- 40. ... répond volontiers aux questions des étudiantes et des étudiants.
- 41. ... explique suffisamment la matière.
- 42. ... adopte une attitude respectueuse envers les étudiantes et les étudiants.
- 43. ... commence les cours à l'heure prévue.

*L'évaluation des apprentissages*

- 44. Les moyens choisis pour l'évaluation des apprentissages (travail, examen, rapport) sont appropriés en fonction des objectifs du cours.
- 45. La pondération associée aux moyens choisis pour l'évaluation des apprentissages était adéquate compte tenu des objectifs visés.
- 46. Le nombre d'évaluations est adéquat compte tenu des objectifs du cours.
- 47. Les directives relatives aux travaux, rapports, exposés, examens ou devoirs sont formulées clairement.
- 48. Les critères généraux de correction des travaux ont été communiqués par écrit.
- 49. Les copies corrigées des travaux et des examens contiennent des précisions sur la note obtenue au regard des critères généraux annoncés.
- 50. L'enseignante ou l'enseignant a tenu compte de la qualité de la langue lors de la correction des travaux écrits.
- 51. L'enseignante ou l'enseignant affiche les notes des examens et des travaux corrigés dans un délai de trois semaines ou moins.
- 52. L'enseignante ou l'enseignant a-t-il assuré une présence à tous les cours ?
  - A) Oui, à tous les cours
  - B) Non, une ou deux rencontres ont été annulées
  - C) Non, plus de deux rencontres ont été annulées
  - D) Je ne sais pas
- 53. Les périodes de cours annulées ont-elles été reprises ?
  - A) Oui
  - B) Non
  - C) Je ne sais pas
  - D) Ne s'applique pas
- 54. La durée des cours correspondait-elle à celle prévue à l'horaire (environ 55 minutes par crédits de cours) ?
  - A) Oui, toujours
  - B) Oui, généralement
  - C) Rarement
  - D) Non, jamais
  - E) Je ne sais pas
- 55. L'enseignante ou l'enseignant s'est-il rendu disponible pour des consultations individuelles en dehors des heures de cours (courriel, téléphone ou rencontre) ?
  - A) Oui, à une fréquence très satisfaisante
  - B) Oui, à une fréquence assez satisfaisante
  - C) Oui, mais à quelques reprises seulement
  - D) Non, à aucun moment
  - E) Je ne sais pas

