

## DÉMARCHES À MENER POUR DÉPOSER UNE DEMANDE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

1. Remplir le formulaire d'admission et d'inscription éditable (REG-111-AD) disponible à [www.ulaval.ca/ete](http://www.ulaval.ca/ete)
2. Remplir s'il y a lieu la déclaration d'opposition et la joindre au formulaire d'admission et d'inscription [www2.ulaval.ca/admission/deposez-votre-demande-dadmission/formulaires](http://www2.ulaval.ca/admission/deposez-votre-demande-dadmission/formulaires)
3. Les frais d'ouverture et d'analyse de dossier de 75 \$ seront intégrés à la facturation couvrant les droits de scolarité.
4. La direction de la formation continue (DGFC) procède à l'analyse de votre dossier d'admission.
5. La DGFC remplit la section « Décision du responsable facultaire de l'admission » et, si ce n'est déjà fait, inscrit les activités de formation à suivre si vous êtes admis.
6. Vous pourrez assurer le suivi de votre dossier d'admission sur Capsule [www.capsule.ulaval.ca](http://www.capsule.ulaval.ca)
7. Les informations relatives à la modification du choix d'activités de formation et à l'abandon de ces activités sont disponibles sur [www.fc.ulaval.ca](http://www.fc.ulaval.ca)

## DOCUMENTS À TRANSMETTRE EN APPUI À LA DEMANDE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

Pour accélérer le processus d'analyse, les documents peuvent être numérisés et transmis électroniquement à la Direction générale de la formation continue à [dgfc@dgfc.ulaval.ca](mailto:dgfc@dgfc.ulaval.ca)

### DOCUMENT OFFICIEL

*Un document est officiel lorsqu'il porte le sceau officiel de l'établissement qui a produit ce document original. S'il s'agit d'une photocopie certifiée conforme à l'original, le document doit porter le sceau original de la personne autorisée à l'émettre : juge de paix, notaire, avocat, attaché d'ambassade ou de consulat, etc.*

1. Pièce d'identité principale pour un candidat:
    - A) **Né au Québec :**
      - **Études collégiales en cours ou déjà poursuivies :** aucun document supplémentaire ne doit être transmis; les données seront récupérées à la CRÉPUQ. Toutefois, dans certaines situations particulières, le Bureau du registraire se réserve le droit de demander un certificat de naissance.
      - **Aucune études collégiales :** certificat de naissance (copie lisible).
    - B) **Né au Canada, hors Québec :** certificat de naissance (copie lisible).
    - C) **Né à l'extérieur du Canada :** formulaire d'attribution de code permanent disponible à [www2.ulaval.ca/admission/deposez-votre-demande-dadmission/formulaires](http://www2.ulaval.ca/admission/deposez-votre-demande-dadmission/formulaires)
- et:
- **Citoyen canadien :** carte de citoyenneté canadienne (recto et verso).
  - **Résident permanent :** carte de résidence permanente (recto et verso).
  - **Détenteur d'un certificat d'acceptation du Québec (CAQ) et d'un permis d'études :** le certificat d'acceptation du Québec (CAQ) et le permis d'études devront être présentés au Bureau du registraire.
  - **Visiteur en séjour de moins de 6 mois :** le passeport ou le visa d'entrée devra être présenté au Bureau du registraire.
2. **Relevés de notes officiels des études menées antérieurement et attestation officielle des diplômes obtenus.**

<b>1</b>	Session visée et année <input type="checkbox"/> été 20 <input type="text" value="aa"/>	<b>2</b>	Numéro d'identification Études (NI)	<b>SECTEUR</b>
<b>3 RENSEIGNEMENTS PERSONNELS</b>				
Nom <input type="text"/>		Prénom(s) <input type="text"/>		<b>4</b>
Adresse - numéro, rue, appartement ou boîte postale		Code permanent du ministère de l'Éducation		<b>5</b>
Ville <input type="text"/>		Province (au Canada) - État <input type="text"/>		<b>6</b>
Pays <input type="text"/>		Code postal - ZIP <input type="text"/>		<b>7</b>
Téléphone (résidence) <input type="text"/>		Téléphone (travail) <input type="text"/>		<b>8</b>
Courriel <input type="text"/>		poste <input type="text"/>		<b>9</b>
		Langue maternelle <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Autre _____		<b>5</b>
		Langue d'usage <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Autre _____		<b>7</b>
		Statut au Canada <input type="checkbox"/> Citoyen canadien né au Canada <input type="checkbox"/> Citoyen canadien né hors Canada <input type="checkbox"/> Résident permanent <input type="checkbox"/> Détenteur d'un permis d'études		<b>8</b>
<b>10 PERSONNE À PRÉVENIR EN CAS D'URGENCE</b>				
Nom <input type="text"/>		Prénom(s) <input type="text"/>		Réservé à l'administration Statut au Canada - pièces _____ _____ _____ Résidence permanente Date ____ / ____ / ____ Pays de naissance ____ Pays de citoyenneté ____ Établissement    Diplôme _____    _____ _____    _____ _____    _____ Type d'admission _____ Programme    Majeure _____ _____ Site _____ Campus _____ SVAC _____ PAR _____ DATE _____
Adresse - numéro, rue, appartement ou boîte postale		Ville <input type="text"/>		
Province (au Canada) - État <input type="text"/>		Pays <input type="text"/>		
Code postal - ZIP <input type="text"/>		Téléphone <input type="text"/>		
		Lien de parenté <input type="text"/>		
<b>11 NOM DES PARENTS</b>				
Nom du père <input type="text"/>		Prénom(s) du père <input type="text"/>		
Nom de la mère à la naissance <input type="text"/>		Prénom(s) de la mère <input type="text"/>		
<b>12 ÉTUDES SUIVIES PRÉSENTEMENT ET ANTÉRIEUREMENT – Commencez par le dernier établissement fréquenté</b>				
Nom de l'établissement <input type="text"/>	Programme <input type="text"/>	Années de fréquentation	Diplôme obtenu	
		De aa à aa	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
		De aa à aa	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
		De aa à aa	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
<b>13 ACTIVITÉ</b>				
ÉCOLE D'ÉTÉ : _____ TITRE _____				
13.1 Avez-vous déjà accepté une offre d'admission à la session visée par cette demande? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, souhaitez-vous maintenant refuser cette offre? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non				
13.2 Êtes-vous présentement inscrit dans un autre programme à l'Université Laval? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, souhaitez-vous abandonner cet autre programme? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non ...et annuler votre inscription? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non				
<b>QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES</b>				
<b>16</b> Q005 Lieu de naissance - pays <input type="text"/>	Q006 Province (au Canada) - État <input type="text"/>			
Q007 Ville <input type="text"/>				
<b>17</b> Q010 Avez-vous suivi toutes vos études primaires et secondaires en français? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non				
<b>18</b> Q013 Avez-vous déjà interrompu vos études? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	Q014 Si oui, précisez la durée de l'interruption : _____ Dernier diplôme obtenu : Q015 niveau secondaire <input type="checkbox"/> Q016 niveau préuniversitaire <input type="checkbox"/> Q017 niveau universitaire <input type="checkbox"/>			
<b>19</b> Si vous avez étudié au Québec, précisez votre situation : Q020 DEC obtenu <input type="checkbox"/> oui Q021 DEC en voie d'obtention <input type="checkbox"/> Q022 Je ne prévois pas terminer mes études collégiales <input type="checkbox"/>				
<b>20</b> Q025 Avez-vous déjà déposé une demande d'admission à l'Université Laval? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	Si oui, précisez l'année : Q026 Q027 <input type="checkbox"/> automne aaaa <input type="checkbox"/> hiver aaaa <input type="checkbox"/> été aaaa			
<b>21</b> Code de validation d'identité Q035 Inscrivez la lettre correspondant à l'énoncé choisi («A», «B» ou «C») : _____	Q036 Inscrivez les quatre chiffres correspondant à cet énoncé : _____			

NRC	Sigle/Matière	N° de cours	Titre de l'activité	Groupe	Crédits inscrits	Cycle
				W		
				W		
				W		

**a** Les frais d'ouverture et d'analyse de dossier de 75 \$ seront intégrés à la facturation couvrant les droits de scolarité.

## 29 Q070 SIGNATURE(S)

Vous devez prendre connaissance du document *Déclaration d'opposition*. Quiconque désire s'opposer à la transmission d'éléments d'information, sous l'une ou l'autre des rubriques mentionnées dans la déclaration d'opposition, doit la remplir et joindre cette déclaration à la demande d'admission.

### POUR TOUS LES CANDIDATS

J'affirme qu'au meilleur de ma connaissance, les renseignements donnés ci-dessus sont exacts.

**Q072**  J'accepte  Je refuse (ci-jointe ma déclaration d'opposition), en vertu de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (L.R.Q., c. A-2.1), que des renseignements me concernant soient transférés aux parties identifiées dans le formulaire de déclaration d'opposition.

Le cas échéant, j'autorise le ministère de l'Immigration et des communautés culturelles (MICC) ainsi que Citoyenneté et Immigration Canada (CIC) à transmettre à l'Université Laval la confirmation de délivrance des documents d'immigration temporaire sous leur juridiction respective.

### POUR LES CANDIDATS QUI ONT FAIT DES ÉTUDES AU QUÉBEC

J'autorise les établissements d'enseignement que j'ai fréquentés, ainsi que le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS) à communiquer à l'Université Laval, par l'entremise de la Conférence des principaux et des recteurs des universités du Québec (CRÉPUQ), les renseignements nécessaires à mon admission : établissement collégial fréquenté, relevés de notes collégiaux, ainsi que les renseignements relatifs à la citoyenneté. Je note que l'Université Laval transmettra au MELS les renseignements nécessaires à la création, la validation et la correction, le cas échéant, du code permanent. Enfin, l'Université Laval est appelée à fournir au MELS et à Statistique Canada des renseignements servant à la compilation de données statistiques.

Date	Signature	Date	Signature
------	-----------	------	-----------

## DÉCISION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE DE LA FORMATION CONTINUE (sous réserve des validations à faire par le Bureau du registraire)

**Champ d'études :**  ETLI (études libres)  
**Programme :**  EL-C1 (1<sup>er</sup> cycle)  EL-C2 (2<sup>e</sup> cycle)  
**Site :**  997  
**Campus :**  QHC (Québec, hors-campus)  
**Admission :**  définitive  conditionnelle  refus

Remarque : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date

\_\_\_\_\_

Signature du responsable de l'admission

# INDICATIONS PARTICULIÈRES POUR REMPLIR LE FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

Les indications ci-dessous renvoient aux sections numérotées du formulaire de demande d'admission. Il est important de bien lire chacune de ces indications avant de remplir les sections.

**Section 2** Si vous connaissez votre numéro d'identification (NI) à l'Université Laval, veuillez l'indiquer.

**Section 3** La candidate québécoise mariée avant le 2 avril 1981 désirant conserver l'usage du nom de son conjoint doit répondre à cette question de la façon suivante : son nom de famille à la naissance, suivi du nom de famille de son conjoint. Pour toutes les autres candidates, utiliser seulement le nom de famille à la naissance.

**Section 6** Si vous avez fréquenté un établissement scolaire au Québec, veuillez inscrire votre code permanent du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport du Québec.

**Section 7** Le statut **citoyen canadien né au Canada** correspond au candidat qui possède :

- un certificat de naissance au Canada

Le statut **citoyen canadien né à l'extérieur du Canada** correspond au candidat qui possède :

- le certificat de citoyenneté canadienne\* ou
- la carte de citoyenneté canadienne\*

\*Une copie du Certificat de sélection du Québec (CSQ) doit accompagner la demande d'admission, s'il y a lieu.

Le statut **résident permanent ou immigrant reçu** correspond au candidat qui possède :

- la Fiche relative au droit d'établissement (IMM 1000 ou IMM 5292)\* ou
- la carte de résident permanent\*

\*Une copie du Certificat de sélection du Québec (CSQ) doit accompagner la demande d'admission, s'il y a lieu.

Le statut **permis de séjour pour études** correspond au candidat non canadien ou non résident permanent qui a un statut de résident temporaire au Canada.

**Section 8** Indiquez la première langue apprise et encore comprise.

**Section 9** Indiquez la langue le plus souvent parlée à votre domicile actuel.

**Section 21 Validation d'identité.**

Dans votre demande d'admission, il est nécessaire d'indiquer un renseignement personnel qui servira à des fins de validation de votre identité. Nous vous invitons donc à porter une attention particulière à l'énoncé que vous aurez choisi. Cet élément de validation est numérique. Il est constitué de quatre chiffres et votre choix doit être basé sur l'un des énoncés suivants :

- A. Quatre dernières positions de votre numéro d'assurance sociale (NAS)
- B. Quatre dernières positions de votre identifiant national (candidats hors Canada)
- C. Jour et mois de naissance de votre mère (format : JJMM)

Inscrivez d'abord la lettre correspondant à l'énoncé sur lequel est basé votre choix de quatre chiffres («A», «B» ou «C»).

Ensuite, inscrivez les quatre chiffres correspondant à l'énoncé choisi.

**Section 28** Vous trouverez le formulaire *Déclaration d'opposition* à l'adresse suivante : [www.reg.ulaval.ca/sgc/futur/GF](http://www.reg.ulaval.ca/sgc/futur/GF).